



PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI ROȘIORII DE VEDE
www.primariarosioridevede.ro

Str. Dunării, nr 58, tel. 0247/466250, fax 0247/466141
e-mail: postmaster@primariarosioridevede.ro



PRIMAR
Nr. 20684 / 28.09.2018

Stimate cetățean,

Vă aducem la cunoștință următoarea

POLITICA DE CONFIDENȚIALITATE A
PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI ROȘIORI DE VEDE

1. PRECIZĂRI GENERALE

Primăria Municipiului Roșiori de Vede este operator de date cu caracter personal și își exercită această calitate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (RGPD).

Această politică de confidențialitate explică modalitatea în care Primăria Municipiului Roșiori de Vede procesează datele cu caracter personal ale cetățeanului în mod legal, echitabil și transparent, cum o efectuează și în ce scopuri.

Prin date cu caracter personal se înțeleg orice informații referitoare la o persoană identificată sau identificabilă; o persoană identificabilă este acea persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în mod particular prin referire la un număr de identificare (CNP, Carte de identitate, Certificat de naștere, Pașaport etc), date de localizare, un identificator online (o adresă IP de exemplu), ori la unul sau mai mulți factori specifici identității sale fizice, fiziologice, psihice, genetice, economice, culturale sau sociale.

Primăria Municipiului Roșiori de Vede se angajează să respecte confidențialitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom trata toate datele personale furnizate de dumneavoastră ca fiind confidențiale și vom prelucra numai informațiile permise de legislația aplicabilă.

Confidențialitatea informațiilor este o responsabilitate permanentă și prin urmare, vom actualiza această politică de confidențialitate de îndată și pe măsură ce vom întreprinde noi practici privind protecția datelor cu caracter personal sau vom adopta noi politici de confidențialitate.

În ceea ce privește prelucrarea datelor bazată pe consimțământ, vă vom notifica orice modificare și vom solicita consimțământul dumneavoastră suplimentar.

2. CONTEXTUL LEGISLATIV

Conform cerințelor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (în continuare denumit RGPD), avem obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale pe care ni le furnizați

3. RESPONSABILUL CU PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

La nivelul Primăriei Municipiului Roșiori de Vede a fost desemnat un responsabil cu protecția datelor cu caracter personal care va îndeplini atribuțiile stabilite lui prin RGPD, iar dumneavoastră îl puteți contacta cu privire la exercitarea drepturilor pe care le aveți în temeiul RGPD, folosind datele de contact furnizate pe site-ul nostru, secțiunea „Responsabil protecția datelor personale”:

http://primariarosioriidevede.ro/index.php?option=com_content&view=article&id=303&Itemid=176.

4. CUM COLECTĂM ȘI FOLOSIM (PROCESĂM) DATELE DUMNEAVOASTRĂ CU CARACTER PERSONAL

4.1. Putem colecta, stoca și utiliza:

- 4.1.1.1. Orice tipuri de date personale conținute în orice comunicare pe care ne-o trimiteți;
- 4.1.1.2. Date cu caracter personal colectate de la terți;
- 4.1.1.3. Date cu caracter personal colectate din surse publice;

Refuzul dumneavoastră de a ne comunica datele cu caracter personal necesare poate determina imposibilitatea prestării serviciilor publice.

4.2. Scopurile utilizării, prin mijloace automatizate și manual, a datelor dumneavoastră cu caracter personal

Datele cu caracter personal colectate vor fi utilizate în scopul executării atribuțiilor stabilite de lege în sarcina autorităților administrației publice locale sau a unei alte sarcini care servește unui interes public local, privind:

- Educația;
- Serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
- Sănătatea;
- Cultura;
- Tineretul;
- Sportul;
- Situațiile de urgență;
- Protecția și refacerea mediului;
- Conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură și a parcurilor;
- Dezvoltarea rurală;
- Podurile și drumurile publice;
- Serviciile comunitare de utilitate publică: alimentare cu apă, canalizare, salubritate și iluminat public, după caz;
- Activitățile de administrație social-comunitară;

- Locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;
- Punerea în valoare, în interesul comunității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- impozitele și taxele locale, amenzi contravenționale, muncă în folosul comunității,
- colectare debite/ recuperare creanțe;
- emitere autorizații/ licențe/avize;
- resurse umane;
- fond funciar;
- gestiunea economico-financiară și administrativă;
- darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a UAT Municipiul Roșiori de Vede;
- vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate privată a UAT Municipiul Roșiori de Vede;
- stare civilă și evidența populației;
- urbanism și amenajarea teritoriului;
- registrul electoral- evidență electorală;
- juridic;
- registrul agricol;
- arhivă;
- registratura, relații publice, secretariat;
- Alte servicii publice stabilite prin lege.

5. LEGALITATEA PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Prelucrarea este legală, conform prevederilor art. 6 din Regulamentul nr. 679/2016, numai dacă și în măsura în care se aplică cel puțin una dintre următoarele condiții:

- persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice;
- prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;
- prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care revine operatorului autorităților administrației publice locale;
- prelucrarea este necesară pentru a proteja interesele vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;
- prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice.

6. DEZVALUIREA SI TRANSFERUL DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Primăria Municipiului Roșiori de Vede se străduiește să aplice garanții adecvate pentru a proteja confidențialitatea și securitatea datelor dumneavoastră personale și pentru a le utiliza numai în conformitate cu relația dumneavoastră cu instituția noastră și cu practicile descrise în această Politică de Confidențialitate.

În măsura permisă de legile aplicabile în materie de protecție a datelor, putem divulga datele dvs. personale unor parteneri, auditori, agenții, autorități de supraveghere sau alți furnizori de servicii externe pentru a ne îndeplini obligațiile contractuale sau legale, precum și instituțiilor sau autorităților publice din domeniile: apărare, ordine publică, securitate națională, justiție, administrație publică, sănătate, administrarea creanțelor bugetare, asigurări sociale de stat. Vom indica în mod clar pentru dumneavoastră fiecare destinatar de date cu caracter personal, dacă este bine cunoscut în momentul inițierii procesării.

Putem dezvălui datele dvs. personale:

- în măsura în care suntem obligați să facem acest lucru prin lege;
- în legătură cu orice procedură judiciară în desfășurare sau potențială;
- pentru a stabili, exercita sau apăra drepturile legale (inclusiv furnizarea de informații altor persoane în scopul prevenirii fraudelor).

7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE DUMNEAVOASTRĂ

În legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal și în baza prevederilor RGPD, vă puteți exercita oricare dintre următoarele drepturi:

- Dreptul la transparența informațiilor, a comunicărilor și a modalităților de exercitare a drepturilor conferite de RGPD – informațiile referitoare la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal vă vor fi comunicate într-o formă concisă, transparentă, inteligibilă și ușor accesibilă, utilizând un limbaj clar și simplu.
- Dreptul la informații furnizate în cazul în care datele cu caracter personal sunt colectate de la dumneavoastră – personalul Primăriei Municipiului Roșiori de Vede, vă va furniza toate informațiile prevăzute de art. 13 din RGPD;
- Dreptul la informații furnizate în cazul în care datele cu caracter personal nu au fost colectate de la dumneavoastră – personalul Primăriei Municipiului Roșiori de Vede, vă va furniza toate informațiile prevăzute de art. 14 din RGPD;
- Dreptul de acces – aveți dreptul de a obține din partea Primăriei Municipiului Roșiori de Vede o confirmare că se prelucrează sau nu date cu caracter personal care vă privesc și aveți dreptul de acces la informațiile prevăzute de art. 15 din RGPD;
- Dreptul la rectificare – aveți dreptul de a obține de la Primăria Municipiului Roșiori de Vede, fără întârzieri nejustificate, rectificarea datelor cu caracter personal inexacte care vă privesc;
- Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat") – puteți obține de la Primăria Municipiului Roșiori de Vede ștergerea datelor, în cazul în care prelucrarea acestora nu mai este necesară pentru îndeplinirea scopurilor pentru care a fost colectată, vă retrageți consimțământul pe baza căruia a avut loc prelucrarea, vă opuneți prelucrării și nu există motive temeinice care să prevaleze, datele dumneavoastră cu caracter personal au fost prelucrate ilegal, datele dumneavoastră cu caracter personal trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale a Primăriei Municipiului Roșiori de Vede;
- Dreptul la restricționarea prelucrării – puteți solicita restricționarea prelucrării în cazul în care contestați exactitatea datelor, precum și în alte cazuri prevăzute de art. 18 din RGPD;

- Dreptul la portabilitatea datelor – puteți primi, în anumite condiții, datele personale pe care ni le-ați furnizat, într-un format care poate fi citit automat sau puteți solicita ca respectivele date să fie transmise altui operator;
- Dreptul la opoziție și procesul decizional automatizat – în orice moment, aveți dreptul de a vă opune din motive legate de situația particulară în care vă aflați, prelucrării, în condițiile prevăzute de RGPD, a datelor cu caracter personal, inclusiv creării de profiluri pe baza respectivelor dispoziții.
- Aveți dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri, care produce efecte juridice care vă privesc sau vă afectează în mod similar într-o măsură semnificativă.
- Dreptul de a depune plângere – puteți depune plângere față de modalitatea de prelucrare a datelor personale la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;

Pentru exercitarea acestor drepturi, va puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal.

Cererea se poate depune la Compartimentul Registratura din cadrul Primăriei Municipiului Roșiori de Vede, poate fi transmisă la adresa de e-mail postmaster@primariarosioridevede.ro sau poate fi trimisă prin posta la sediul instituției, localitatea Roșiori de Vede, str. Dunării, nr.58, Județul Teleorman, cod poștal 145100. De asemenea, va este recunoscut dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (A.N.S.P.D.C.P.) precum și dreptul la o cale de atac eficientă. Adresa de contact A.N.S.P.D.C.P.: București, b-dul G-ral. Gheorghe Magheru nr. 28-30, sector 1, cod poștal 010336
 Pagina de internet: <http://www.dataprotection.ro>
 Adresa de e-mail: anspdc@dataprotection.ro
 Telefon: +40.318.059.211; +40.318.059.212
 Fax: +40.318.059.602

AVERTIZARE! Va rugăm să vă exercitați cu înțelepciune drepturile și să rețineți că orice abuz vă poate atrage răspunderea.

8. PĂSTRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Datele dvs. personale sunt stocate de către Primăria Municipiului Roșiori de Vede pe echipamentele proprii, pe echipamente aparținând Consiliului Județean Teleorman, pe echipamente aparținând Telekom România.

Datele cu caracter personal pe care le prelucram, bazate pe consimțământul dvs. vor fi păstrate pentru perioada nelimitată de timp (sau până când consimțământul este revocat), cu excepția cazului în care cerințele legale aplicabile prevăd altfel, iar acest lucru este necesar pentru scopul prelucrării.

Dacă nu ne-ați furnizat acordul dvs. pentru prelucrarea datelor sau ați revocat acordul, vom stoca numai date minime despre dvs. (numele complet, datele de contact, referințe și note) pentru statistica și necesitățile de raportare sau în măsura justificată pe baza unui alt temei juridic, cum ar fi interesul nostru legitim.

Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale acestei secțiuni, vom păstra informații și documente (inclusiv documente electronice) care conțin date cu caracter personal:

- în măsura în care suntem obligați să facem acest lucru prin lege;
- în cazul în care informațiile / documentele sunt relevante pentru orice procedură judiciară în curs sau potențială;
- pentru a stabili, exercita sau apăra drepturile noastre legale (inclusiv furnizarea de informații altor persoane în scopul prevenirii fraudei).

9. SECURITATEA DATELOR PERSONALE

Pentru a proteja confidențialitatea datelor și a informațiilor personale pe care sunt colectate, vom menține garanții fizice, tehnice și administrative.

Actualizăm și testăm tehnologia noastră de securitate în mod continuu. Restricționăm accesul la datele dvs. personale doar acelor angajați care trebuie să știe acele informații pentru a vă oferi beneficii sau servicii. În plus, instruiem angajații noștri cu privire la importanța confidențialității și menținerea confidențialității și securității informațiilor dvs.

Dacă apare o scurgere de date cu caracter personal, vom face totul pentru a o elimina și pentru a evalua un nivel de risc legat de scurgere în conformitate cu politica noastră privind încălcarea datelor cu caracter personal. În cazul în care se constată că scurgerea poate duce la vătămări fizice, materiale sau nemateriale pentru dvs. (de exemplu, discriminare, furt de identitate, fraudă sau pierdere financiară), vă vom contacta fără întârzieri nejustificate, cu excepția cazului în care legea prevede altfel. Toate demersurile noastre vor fi luate în deplină cooperare cu autoritatea competentă de supraveghere.

10. MODIFICĂRI ALE POLITICII PRIVIND CONFIDENȚIALITATEA

Este posibil să actualizăm din când în când acest document de informare prin publicarea unei noi versiuni.

Având în vedere că legile privind protecția datelor cu caracter personal, interpretările organelor de specialitate ale administrației publice centrale, recomandările autorităților de supraveghere se schimbă și se îmbunătățesc din când în când, se așteaptă ca această Politică privind confidențialitatea să se schimbe și ea. Ne rezervăm dreptul de a modifica în orice moment, din orice motiv și fără notificare acest document de informare. Orice modificare a politicii noastre de confidențialitate va fi publicată, astfel încât să fiți conștienți de politicile noastre. Dispozițiile conținute în prezentul document înlocuiesc toate anunțurile sau declarațiile anterioare privind practicile noastre de confidențialitate.

Prezenta Politică de confidențialitate se publică pe site-ul oficial al primăriei, la avizierul instituției și se comunică spre informare și conformare tuturor angajaților Primăriei Municipiului Roșiori de Vede.

PRIMAR,

Ec. Cîrciumaru Gheorghe Valerică



Întocmit,

Responsabil cu protecția datelor

Munteanu George Daniel

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Munteanu George Daniel', written over a faint circular stamp.